

Reglement leegstand en leegstandsheffing voor de aanslagjaren 2026-2031

Begripsomschrijvingen

Artikel 1.

Voor de toepassing van dit reglement gelden onder meer de begripsomschrijvingen van het artikel 1.2 van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het Grond- en pandenbeleid, dat in dit reglement 'het Grond- en Pandendecreet' wordt genoemd.

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° administratie: de gemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister;
- 2° beroepsinstantie: het college van burgemeester en schepenen;
- 3° beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
 - o een aangetekend schrijven;
 - o een afgifte tegen ontvangstbewijs;
- 4° gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2,1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;
- 5° kamer: een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;
- 6° leegstaand gebouw: gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.
De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.
Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit

een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

- 7° leegstaande woning: woning die gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie .
- 8° leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.2.6 van het Grond- en Pandendecreet;
- 9° leegstand bij nieuwbouw: een nieuw gebouw of een nieuwe woning wordt als een leegstaand gebouw of een leegstaande woning beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig de woonfunctie;
- 10° onbewoonbaar verklaarde woning: een woning die op grond van veiligheids- en/of gezondheidsaspecten niet meer mag bewoond worden en die door de bevoegde instantie als dusdanig onbewoonbaar werd verklaard conform art. 133 en 135 van de nieuwe gemeentewet of het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en latere wijzigingen en het decreet op de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van 22 december 1995 en latere wijzigingen;
- 11° ongeschikt verklaarde woning: een woning die niet beantwoordt aan de veiligheids-, gezondheids- of kwaliteitsnormen, opgelegd door het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en latere wijzigingen en het decreet op de heffing ter bestrijding van leegstand en verkrotting van 22 december 1995 en latere wijzigingen, en die door de bevoegde instantie als dusdanig ongeschikt werd verklaard;
- 12° tweede verblijf: een woning waarvoor niemand is ingeschreven in de bevolkingsregisters, maar die op elk ogenblik als woning kan worden gebruikt en die als dusdanig is ingericht en uitgerust; hieronder vallen ook de woningen die op de toeristische markt worden gebracht als vakantiewoning;
- 13° verwaarloosde woning: een woning en/of gebouw met zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval aan bijvoorbeeld buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst, dakgoten of glas;
- 14° opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning in het leegstandsregister wordt opgenomen
- 15° renovatienota: een nota die bestaat uit:
 - Een beschrijving van de problematische situatie van de woning of het gebouw
 - Een gedetailleerd overzicht van welke niet vergunningsplichtige werken worden uitgevoerd
 - Een tijdschema waarin de fasering van de werken wordt toegelicht
 - Een fotoreportage met weergave van de bestaande toestand van de te renoveren onderdelen
 - Een overzicht van facturen waaruit blijkt dat de problematische situatie ten gronde werd aangepakt.
 -

- 16° verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt;
- 17° woning: een goed, vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 31°, van de Vlaamse Wooncode (elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande).
- 18° zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
 - o de volle eigendom;
 - o het recht van opstal of van erfpacht;
 - o het vruchtgebruik.

Leegstandsregister

Artikel 2.

§1. De administratie houdt een leegstandsregister bij. Het leegstandsregister bestaat uit twee afzonderlijke lijsten:

- 1° een lijst “leegstaande gebouwen”;
- 2° een lijst “leegstaande woningen”.

Een tweede verblijf dat komt leeg te staan kan opgenomen worden in het leegstandsregister. Een woning die is opgenomen in het leegstandsregister, kan worden opgenomen op de lijst van tweede verblijven. De opname op de lijst van tweede verblijven brengt van rechtswege de schrapping mee in het leegstandsregister.

Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, wordt niet opgenomen in het leegstandsregister.

Een woning die geregistreerd is als verwaarloosd, kan ook worden opgenomen in het leegstandsregister.

§2. In elke lijst worden de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
- 2° de kadastrale gegevens van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw;
- 3° de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n);
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte,
- 5° de opnamedatum,
- 6° de indicatie of indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname.

Registratie van leegstand

Artikel 3.

§1. De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstand belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een genummerde en gedateerde administratieve akte, waarbij één of meerdere foto's en een beschrijvend verslag, met vermelding van de indicaties die de leegstand staven, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand en geldt als opnamedatum.

§3. De leegstand wordt beoordeeld op basis van één of meerdere objectieve indicaties zoals vermeld in de volgende lijst:

- het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning op 1 januari van het aanslagjaar en gedurende het volledige voorgaande kalenderjaar;
- het langdurig aanbieden van het gebouw of van de woning als “te huur” of “te koop”;
- het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
- een volle brievenbus gedurende lange tijd
- een verwaarloosde omgeving (lang gras, onverzorgde tuin, oprit, ...)
- rolluiken die langdurig neergelaten zijn
- het ontbreken van een aangifte als tweede verblijf;
- de onmogelijkheid om het gebouw of de woning te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde toegang;
- een dermate laag verbruik van de nutsvoorziening dat een gebruik als woning of een gebruik overeenkomstig de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;
- de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992;
- aanvraag om vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van leegstand of improductiviteit;
- getuigenissen: verklaringen van omwonende(n), postbode, wijkagent;...

Een nieuw gebouw of nieuwe woning die binnen zeven jaar na de afgifte van een omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt volgens de woonfunctie

Kennisgeving van registratie

Artikel 4. De zakelijk gerechtigde(n) wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De kennisgeving bevat:

- de administratieve akte
- informatie over de gevolgen van de opname in het leegstandsregister
- informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister
- informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het leegstandsregister

Beroep tegen registratie

Artikel 5.

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 4, kan een zakelijk gerechtigde bij de beroepsinstantie beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Het beroepschrift moet ondertekend zijn en moet minimaal volgende gegevens bevatten:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- de redenen waarop men zich beroept om de opname te betwisten;
- de bewijsstukken die aantonen dat de opname van het gebouw of de woning in het leegstandsregister ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;

Als datum van het beroepschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§2. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden, waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

§3. Aan de indiener van een beroepschrift wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

§4. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in paragraaf 1, of;
- als het beroepschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde, of;
- als het beroepschrift niet is ondertekend.

§5. Als het beroepschrift onontvankelijk is, deelt de beroepsinstantie dit onverwijld mee aan de indiener. Het indienen van een aangepast of nieuw beroep is mogelijk zolang de beroepstermijn van §1 niet verstreken is.

§6. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door het met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelslid. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§7. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat op de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

§8. Als de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand.

Schrapping uit het leegstandsregister

Artikel 6.

§1. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt overeenkomstig de woonfunctie.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de woonfunctie. Het effectief gebruik zal blijken uit de inschrijvingen in de bevolkingsregisters, opname in de lijst tweede verblijven of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 6°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie. De administratie stelt deze aanwending vast via administratieve data of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

§2 een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw volledig gesloopt is aan de hand van foto's van het braakliggend perceel.

§3. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw of de woning waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft;
- de bewijsstukken overeenkomstig paragraaf 1 en 2 die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het leegstandsregister;

Als datum van het verzoek wordt de datum van de aangetekende verzending gehanteerd.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn 90 dagen na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 5.

Belasting op leegstaande woningen en gebouwen

Artikel 7.

§1 Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het leegstandsregister.

De definities van woningen, gebouwen, leegstaande woning, leegstaand gebouw en leegstandsregister zijn omschreven in artikel 1.

§2 De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het leegstandsregister.

Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Belastingplichtige

Artikel 8.

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde over het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op de verjaardag van de opnamedatum (ook al heeft de zakelijk gerechtigde de leegstaande woning of gebouw reeds verkocht voor het ontvangen van het aanslagbiljet).

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars elk volgens hun aandeel in het eigendom gehouden tot de betaling van de belastingschuld.

§3. In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

De instrumenterende ambtenaar stelt de administratie binnen twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe zakelijk gerechtigde.

Tarief van de belasting

Artikel 9.

§1. De belasting voor een woning of gebouw opgenomen in het leegstandsregister bedraagt:

- 1.200 euro in het eerste jaar;
- 1.800 euro in het tweede jaar;
- 2.400 euro in het derde jaar;
- 3.000 euro in het vierde jaar;
- 3.600 euro vanaf het vierde jaar;

Bij wijziging van de zakelijke gerechtigde (vb. verkoop van de woning/gebouw) vervallen alle vorige verhogingen en start men terug bij het basisbedrag van de belasting.

Aanvragen van een vrijstelling

Artikel 10.

§1. Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden via beveiligde zending bij de gemeente. Voor het indienen van de aanvraag wordt gebruik gemaakt van het ter beschikking gestelde formulier. Bij het aanvraagformulier worden de nodige bewijsstukken toegevoegd.

Behandeling van de aanvraag tot vrijstelling

Artikel 11.

§1. De gemeente beoordeelt de aanvraag tot vrijstelling en brengt de aanvrager hiervan op de hoogte.

§2. Een beroep tegen de beslissing over een aanvraag tot vrijstelling kan ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen.

Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige met beperkte handelsbekwaamheid

Artikel 12.

Vrijstelling kan worden bekomen wanneer de handelsbekwaamheid van de belastingplichtige werd beperkt ingevolge een gerechtelijke beslissing.

Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige die recent houder van het zakelijk recht is geworden

Artikel 13.

De zakelijk gerechtigde wordt vrijgesteld van de eerste heffing die hem/haar ten laste komt op de verjaardag van de opnamedatum.

De belastingplichtige is minder dan twee jaar zakelijk gerechtigde van het gebouw of de woning.

Voor de beoordeling van het recent houderschap wordt de datum van de notariële akte beschouwd als de datum van het verkrijgen van het zakelijk recht.

Indien sprake is van een herverdeling tussen verschillende houders van het zakelijk recht van een woning of gebouw, kunnen deze niet nogmaals beschouwd worden als belastingplichtigen die recent houder van het zakelijk recht zijn geworden.

Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige die in de onmogelijkheid is om de enige eigen woning te bewonen.

Artikel 14.

Aan de belastingplichtige die houder is van het zakelijk recht van één woning, bij uitsluiting van enige andere woning, en die tevens de laatste bewoner was van deze woning die hij als hoofdverblijfplaats gebruikte, kan vrijstelling worden verleend. De belastingplichtige moet verblijven in een erkende

ouderenvoorziening of is voor een langdurig verblijf opgenomen in een psychiatrische instelling of een penitentiaire instelling. Een attest van een verblijf in de ouderenvoorziening of instelling moet worden voorgelegd.

De vrijstelling geldt voor de 2 aanslagjaren volgend op de datum van opname in de instelling.

Vrijstelling van belasting voor een belastingplichtige in functie van een sociaal project

Artikel 15.

Van de leegstandsbelasting is vrijgesteld de belastingplichtige die de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie is die het sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode, heeft verkregen. Een sociale huisvestingsmaatschappij is erkend door de VMSW, voor zover het panden betreft waaraan een renovatie, herbouw of sloopdossier is gekoppeld.

OBJECTGEBONDEN VRIJSTELLINGEN

Vrijstelling van belasting voor woningen en/of gebouwen binnen een onteigeningsplan

Artikel 16.

Een vrijstelling wordt verleend als het gebouw of de woning gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan of geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld.

Vrijstelling van belasting voor woningen en/of gebouwen die getroffen worden door een ramp

Artikel 17.

De woning die of het gebouw dat werd vernield of beschadigd ten gevolge van een plotse ramp waardoor bewoning niet meer mogelijk is.

De vrijstelling kan maximaal drie keer verleend worden in de drie jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging.

Vrijstelling van belasting voor woningen en/of gebouwen die het voorwerp vormen van een gerechtelijke of administratieve procedure

Artikel 18.

Wordt vrijgesteld van belasting: de woning die of het gebouw dat onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van:

Een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek
Een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure

De vrijstelling geldt tot één jaar na het aflopen van deze gerechtelijke procedure.

Vrijstelling van belasting voor renovatie van de woning en/of het gebouw

Artikel 19.

Vrijstelling kan worden bekomen wanneer de woning of het gebouw wordt gerenoveerd zoals moet blijken uit:

- **In geval van vergunningsplichtige werken:**
 - o een niet vervallen omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden
- **In geval van niet vergunningsplichtige werken:**
 - o een renovatienota (zoals vermeld in artikel 1, 15°). De gemeentelijk omgevingsambtenaar dient deze renovatienota goed te keuren, alvorens de vrijstelling van belasting aangevraagd kan worden. Indien blijkt dat de werken vergunningsplichtig zijn, dient er een omgevingsvergunning aangevraagd te worden.

De vrijstelling op basis van een omgevingsvergunning kan maximaal drie keer verleend worden in de drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de omgevingsvergunning.

De vrijstelling op basis van een renovatienota kan maximaal 2 opeenvolgende jaren worden toegekend op basis van facturen met betrekking tot het jaar voorafgaand aan het betreffende aanslagjaar.

Bovengenoemde vrijstellingsgronden zijn niet cumuleerbaar in hoofde van dezelfde zakelijk gerechtigde.

Vrijstelling van belasting wegens een vreemde oorzaak of overmacht

Artikel 20.

Vrijstelling kan worden verleend wanneer de leegstand het gevolg is van een vreemde oorzaak of overmacht. Dit wil zeggen dat de leegstand te wijten is aan redenen buiten de wil van de zakelijk gerechtigde van wie redelijkerwijze niet kan verwacht worden dat hij een einde stelt aan de leegstand.

Vrijstelling van belasting wegens het tijdelijk huisvesten van seizoenarbeiders/gastarbeiders

Artikel 21.

Vrijstelling kan worden bekomen wanneer de woning wordt aangewend voor het huisvesten van seizoenarbeiders/gastarbeiders dewelke zich tijdelijk in de onmogelijkheid bevinden om zich in te schrijven in het bevolkingsregister

De zakelijk gerechtigde dient de daadwerkelijke bewoning in overeenstemming met de woonfunctie te bewijzen (geregistreerd huurcontract, betaalwijzen huur, energieverbruik)

Inkohiering

Artikel 22.

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Betalingstermijn

Artikel 23.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bezwaar

Artikel 24.

De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

Het bezwaarschrift kan via duurzame drager worden ingediend indien het college van burgemeester en schepenen in deze mogelijkheid voorziet.

De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Overdracht van woningen en gebouwen

Artikel 25.

De woningen en gebouwen opgenomen in het leegstandsregister op datum van 31 december 2025 worden overgedragen naar het leegstandsregister op datum van 1 januari 2026.

Overdracht van vrijstellingen

Artikel 26.

De vrijstellingen die vóór 31 december 2025 werden bekomen op basis van het reglement inzake de inventarisatie van en belasting op leegstaande woningen en gebouwen voor de periode 2026-2031, worden verdergezet op datum van 1 januari 2026.